

Tychy, 28.11. 2025 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Zamawiający **Zespół Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka w Tychach** zaprasza do złożenia oferty na „**Wykonywanie usług przewozu młodzieży klas Mistrzostwa Sportowego na trasie szkoła – boisko – szkoła dla Zespołu Szkół nr 1 w Tychach ul. Wejchertów 20 w terminie od dnia 01.01.2026 r. do dnia 26.06.2026 r.**” zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) na dostawę/ usługę/ robotę budowlaną*

CPV Wspólny Słownik Zamówień:

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

- 2. Nabywca:** *Gmina Miasta Tychy, Al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy, NIP 646-00-13-450*
Odbiorca: *Zespół Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka w Tychach ul. Wejchertów 20, 43-100 Tychy*

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Wykonywanie usług przewozu młodzieży klas Mistrzostwa Sportowego na trasie szkoła – boisko – szkoła dla Zespołu Szkół nr 1 w Tychach ul. Wejchertów 20 w terminie od dnia 01.01.2026 r. do dnia 26.06.2026 r.**”
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi formularz rzeczowo – cenowy, tj. załącznik nr 2 do zaproszenia.
- 3.3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Ofertę można składać w odniesieniu do całego przedmiotu zamówienia. LUB Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych – liczba części ____ Ofertę można składać w odniesieniu do wszystkich lub wybranej części zamówienia.

4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- 4.1. Umowa zostanie zawarta na okres 6 miesięcy **od dnia 01.01.2026 r. do dnia 26.06.2026 r.**”
- 4.2. Wykonawca będzie wykonywał usługi przewozu przez okres trwania umowy zgodnie z ustalonym harmonogramem..

5. Warunki udziału w postępowaniu:

- 4.1 O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące poziomu:
- 4.1.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie
- 4.1.2 uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie
- 4.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie
- 4.1.4 zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający nie określa szczegółowo wymagania w tym zakresie

6. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

- 6.1. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pocztą elektroniczną.
- 6.2. Pytania należy kierować pocztą elektroniczną na adres: **zs1@oswiata.tychy.pl**
- 6.3. Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: od poniedziałku do piątku od godziny 7.30 do godziny 15.30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 6.4. Korespondencja przesłana do Zamawiającego pocztą elektroniczną poza godzinami urzędowania Zamawiającego wskazanymi powyżej w pkt 3, zostanie zarejestrowana w następnym dniu roboczym i uznana za wniesioną tego dnia.

7. Opis sposobu obliczania ceny w ofercie

- 7.1. Ceną oferty jest cena wskazana w pkt 1 Formularza oferty..
- 7.2. Cena oferty musi zostać obliczona na podstawie iloczynu podanej ilości przejazdów przez cenę za jeden przejazd (brutto)
- 7.3. Podana w Formularzu oferty cena brutto musi być wyrażona w złotych polskich (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena wskazana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie wymagania zamówienia

oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej realizacji zamówienia.

- 7.4. W cenie ofertowej należy ponadto uwzględnić należyty podatek VAT (cena brutto) zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania ofert.
- 7.5. Nabywcą wskazanym w fakturze VAT będzie: Gmina Miasta Tychy, al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy, NIP: 646-00-13-450, natomiast Odbiorcą: Zespół Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka, ul. Wejchertów 20, 43-100 Tychy

W wyniku wejścia z dniem 1 lutego 2026 r. obowiązku wystawiania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-faktur (KSeF) przez dużych podatników, których wartość sprzedaży za rok 2024 przekroczyła 200 mln zł brutto, a od 1 kwietnia 2026 r. przez pozostałe podmioty podają prawidłowe zasady uzupełniania danych na e-fakturach wystawianych na rzecz jednostek organizacyjnych Gminy Miasta Tychy w tym Zespołu Szkół Nr 1 im. Gustawa Morcinka:

Podmiot nr 2 – Nabywca (podatnik)

Gmina Miasta Tychy

Al. Niepodległości 49, 43-100 Tychy

NIP 6460013450

Podmiot nr 3 – Odbiorca (płatnik)

Zespół Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka

Ul. Wejchertów 20, 43-100 Tychy

NIP 6461033963

Wartość pola ROLA: „8” (oznaczająca „Jednostka Samorządu Terytorialnego – odbiorca faktury”)

- 7.6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

8. Kryteria wyboru Wykonawcy:

- 7.1 Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryterium wyboru oferty:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

Kryterium:	Wzór:
1. Cena	<p>Kryterium to będzie rozpatrywane, na podstawie ceny oferty brutto dla danej części podanej przez Wykonawcę w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do zaproszenia</p> <p>$\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * \text{waga}$</p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none">- C_{\min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert- C_{of} - cena podana w ofercie <p>W powyższym kryterium maksymalnie można otrzymać 100 punktów</p>

- 8.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium najniższej ceny. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryterium najniższej ceny.
- 8.2. Zamawiający wybierze ofertę o najniższej cenie.
- 8.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 8.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
- 8.3.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone wraz z uzasadnieniem.

9. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 9.1. Oferta musi zawierać wypełniony i podpisany Formularz oferty zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zaproszenia.

- 9.2. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem /pełnomocnictwami.
- 9.3. Wraz z Formularzem oferty, Wykonawca winien złożyć:
 - 9.3.1. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą,
- 9.4. Wykonawca odpowiada za kompletność oferty i jej zgodność z wymaganiami.
- 9.5. Wykonawca dokonuje wyboru formy złożenia oferty:
 - 9.5.1. w formie pisemnej
 - 9.5.2. w formie elektronicznej.
- 9.6. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną (1) ofertę w wybranej przez siebie formie. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną (1) ofertę, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
- 9.7. Oferta składana w formie pisemnej.
 - 9.7.1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, co oznacza, że musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub zgodnie z udzielonymi pełnomocnictwem /pełnomocnictwami.
 - 9.7.2. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.
 - 9.7.3. Zaleca się, aby strony oferty były ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane.
 - 9.7.4. Ofertę należy sporządzić i złożyć w jednym (1) egzemplarzu, w oryginale. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Zespół Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka
Ul. Wejchertów 20, 43-100 Tychy**

Oferta na:

„Wykonywanie usług przewozu młodzieży klas Mistrzostwa Sportowego na trasie szkoła – boisko – szkoła dla Zespołu Szkół nr 1 w Tychach ul. Wejchertów 20 w terminie od dnia 01.01.2026 r. do dnia 26.06.2026 r.”

Znak sprawy:

- 9.8. Oferta złożona elektronicznie.
 - 9.8.1. Wypełnione dokumenty powinny zostać podpisane własnoręcznie, zeskanowane, zaszyfrowane oraz przesłane na adres poczty elektronicznej zs1@oswiata.tychy.pl
 - 9.8.2. Podpisaną ofertę należy zapisać w formacie: .pdf, .jpg, .jpeg.
 - 9.8.3. Po podpisaniu ww. dokumentów należy dokonać ich kompresji i opatrzyć skompresowany plik hasłem.
 - 9.8.4. W celu kompresji i zaszyfrowania ofert należy wykorzystać jeden z następujących formatów: .zip, .7z, rar.
 - 9.8.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z niniejszą Instrukcją
- 9.9. Wycofanie oferty:
 - 9.9.1. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu w formie wybranej przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opisane tak, jak oferta i zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
 - 9.9.2. Przed upływem terminu składania oferty, Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego w wybranej przez siebie formie złożenia oferty pod rygorem nieważności złożonego oświadczenia przed upływem terminu składania oferty. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być złożone i opisane tak, jak oferta i zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE”.

10. Miejsce i termin składania ofert

- 10.1. Oferty składane w formie pisemnej:
 - 10.1.1. Oferta powinna zostać złożona w siedzibie Zamawiającego. Oferty można składać w dni robocze, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 7.30. do 15.30 w terminie do 15 grudnia 2025 r. r. do godziny 15.30.
 - 10.1.2. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na jej złożenie zostanie odrzucona.
- 10.2. Oferty składane elektronicznie:
 - 10.2.1. Ofertę podpisaną zgodnie z pkt 9.8, skompresowaną i opatrzoną hasłem należy przesłać na adres Zamawiającego zs1@oswiata.tychy.pl w terminie do 15 grudnia 2025 r. do godziny 15.30

W tytule wiadomości należy wpisać numer postępowania (znak sprawy), w treści tytuł postępowania oferta na: **„Wykonywanie usług przewozu młodzieży klas Mistrzostwa Sportowego na trasie szkoła – boisko – szkoła dla Zespołu Szkół nr 1 w Tychach ul. Wejchertów 20 w terminie od dnia 01.01.2026 r. do dnia 26.06.2026 r.”**

10.2.2. Hasło do skompresowanego pliku należy przesłać w dniu 16 grudnia 2025 r. od godziny 9.01 do godziny 10.00 na adres: zs1@oswiata.tychy.pl

10.2.3. Oferta lub hasło otrzymane przez Zamawiającego po terminie wyznaczonym na ich złożenie zostanie odrzucona.

11. Termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi dnia **16 grudnia 2025 r. o godzinie 11.00**

12. Termin związania ofertą

12.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia 15.12.2025 r.

12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13. Badanie i ocena złożonych oświadczeń i dokumentów

13.1. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty jak i załączonych do oferty dokumentów.

13.2. Jeżeli wpłynie oferta, której cena lub ceny jednostkowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości co do możliwości Wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy

13.3. Oferta polega odrzuceniu, jeżeli:

13.3.1. jej treść nie jest zgodna z treścią zapytania ofertowego (dotyczy innego postępowania lub jego zakres jest niż wymagany, wykonawca nie wycenił wszystkich pozycji, itp.),

13.3.2. Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę,

13.3.3. Wykonawca nie spełnia warunków stawianych Wykonawcom w zapytaniu ofertowym,

13.3.4. w odpowiedzi na wezwanie do wyjaśnienia rażąco niskiej ceny, Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

13.4. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.

14. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

14.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

14.1.1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Tychy z siedzibą w Tychach (43-100) przy Alei Niepodległości 49 NIP: 6460013450, reprezentowana przez Dyrektora Grażynę Jurek, Zespół Szkół nr 1 im. Gustawa Morcinka, ul. Wejchertów 20, 43-100 Tychy

W sprawach związanych z ochroną danych osobowych można się skontaktować z Inspektorem Danych Osobowych: Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy pod adresem: N-serwis.pl Spółka z o.o. z siedzibą ul. Klimczoka nr 9, 40-857 Katowice, Pani Agnieszka Pęcak.

14.1.1.1. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - przepisu prawa w postaci ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w związku z koniecznością przestrzegania zasady wynikającej z przepisów ustawy o finansach publicznych, tj. w celu dokonywania wydatków w sposób celowy i oszczędny z zachowaniem uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów

14.1.2. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2001 nr 112 poz. 1198) oraz podmioty, które świadczą Zamawiającemu wsparcie techniczne w szczególności w zakresie wykorzystywanych systemów teleinformatycznych.

14.1.3. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa zamówienia, jednak nie krócej niż do 4 lat od dnia zakończenia postępowania. Następnie dane osobowe zostaną zarchiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane będą przetwarzane do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa, w tym przepisów dotyczących archiwizacji.

- 14.1.4. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy/Podwykonawcy/Podmiotu, na zasoby którego powołuje się Wykonawca, jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 14.1.5. W odniesieniu do udostępnionych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 14.1.6. Osoba udostępniająca dane posiada: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników); – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego); – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 14.1.7. Osobie udostępniającej dane nie przysługuje: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 14.1.8. Wykonawca składa oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 1 do Zaproszenia.
- 14.1.9. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
- 14.1.10. Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
- 14.1.11. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

15. Załączniki:

- 15.1. Zał. Nr 1 - Wzór formularza oferty
15.2. Zał. Nr 3 - Wzór umowy

DYREKTOR SZKOŁY

Grażyna Jurek

(Data i podpis Kierownika Zamawiającego)

*niepotrzebne skreślić

